



¿Cómo preparar un presupuesto para un software de gestión de activos operativos?

www.solex.biz/ibm-maximo/





¿QUÉ ES UN PRESUPUESTO?

El presupuesto es un plan donde debemos plasmar los requerimientos financieros, sustentados en las necesidades operacionales y los recursos necesarios para el cubrimiento de estas.



OBJETIVO PARA IMPLEMENTAR EL SOFTWARE EAM

El principal objetivo es lograr un balance óptimo entre **Costos, Riesgo y Desempeño** a lo largo del ciclo de vida del activo.

¿POR QUÉ DEBO IMPLEMENTAR UN SOFTWARE DE GESTIÓN DE ACTIVOS EN MI ORGANIZACIÓN?

En prácticamente todas las industrias que hacen un uso intensivo de activos (petroleras, transporte, servicios públicos, etc.), enfrentan el desafío de cómo aprovechar al máximo los activos durante todo el ciclo de vida. Además, las organizaciones tienen que enfrentarse a factores externos: la globalización, la innovación tecnológica, la competencia, el cumplimiento con las normativas, el funcionamiento ecológico y sostenible.



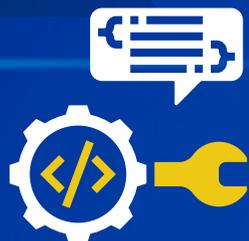
ENTONCES, ¿DE QUÉ MODO PODEMOS CONTROLAR LOS ACTIVOS Y MANTENERNOS RENTABLES?

Ya sea que su organización busque reducir los costos, mejorar la productividad, disminuir el número de incidentes ambientales, mejorar la satisfacción del cliente o minimizar los riesgos financieros, la idea es implementar soluciones EAM que permitan

alcanzar objetivos cuantificables que generen valor a los diferentes grupos de interés de manera que los resultados se mantengan en el tiempo y garanticen su perdurabilidad y confiabilidad.

Un presupuesto para la implementación de un software de gestión de activos debe incluir algunos costos directos e indirectos.

COSTOS DIRECTOS



- Licenciamiento del software.
- Servicios de implementación equipo externo
- Infraestructura tecnológica.
- Equipamiento y hardware.

COSTOS INDIRECTOS



- Tiempo del personal interno en la participación del proyecto.
- Equipo especializado y capacitado por el tiempo que durará la implementación (comúnmente tiene una duración de 5 meses).

RECURSOS ADICIONALES IMPORTANTES A CONSIDERAR



Un equipo dedicado y definido por roles por parte de la compañía. Los servicios a terceros de las empresas contratistas que se encargará de la implementación.

NOTA:

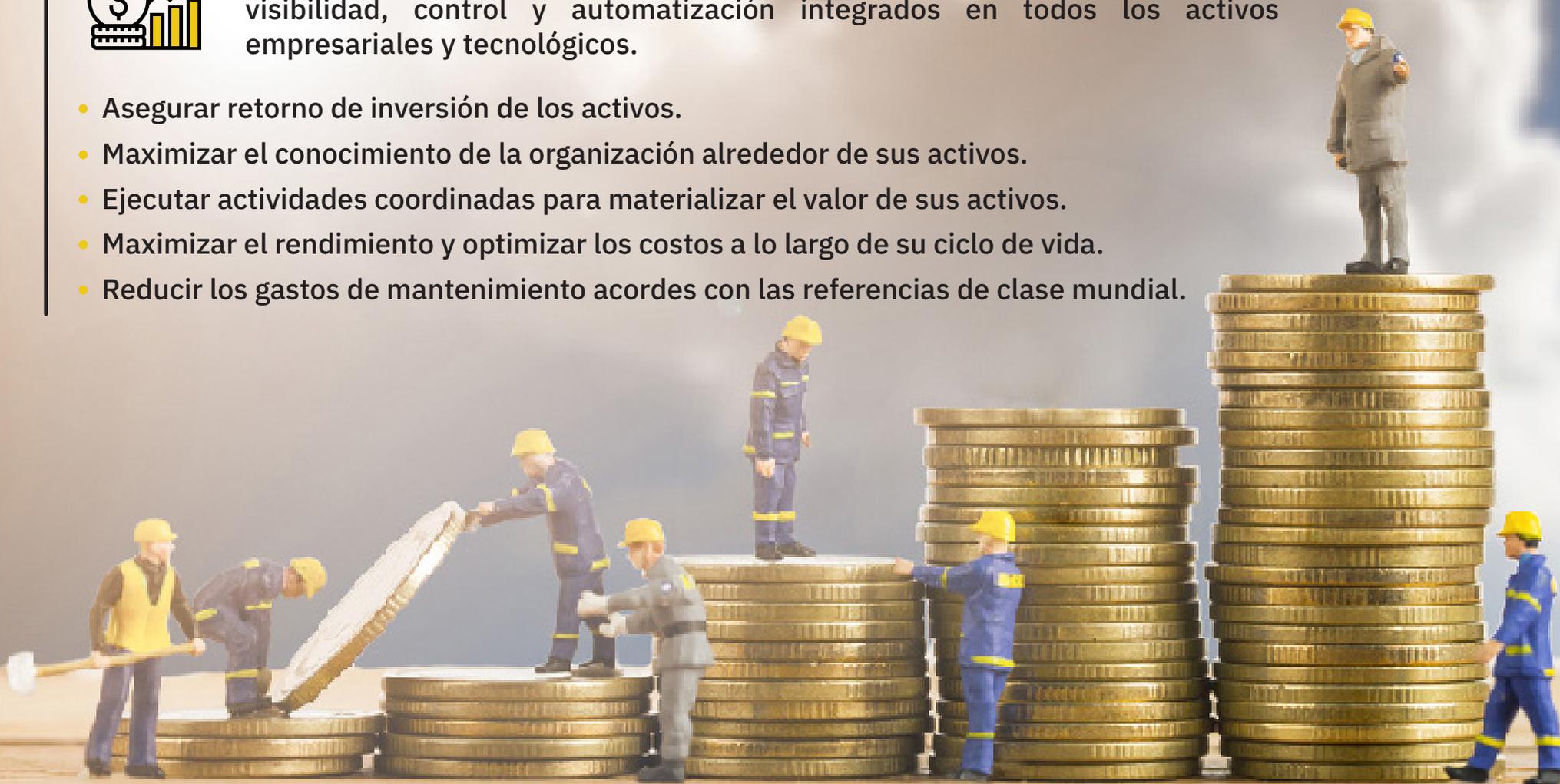
Se debe considerar las horas hombre para las reuniones con el equipo involucrado con la ayuda de un interlocutor.

NECESIDADES EN LA GESTIÓN DE ACTIVOS OPERATIVOS



Para poder gestionar el ciclo de vida de activos completo y atender mejor las necesidades empresariales fundamentales, las organizaciones necesitan visibilidad, control y automatización integrados en todos los activos empresariales y tecnológicos.

- Asegurar retorno de inversión de los activos.
- Maximizar el conocimiento de la organización alrededor de sus activos.
- Ejecutar actividades coordinadas para materializar el valor de sus activos.
- Maximizar el rendimiento y optimizar los costos a lo largo de su ciclo de vida.
- Reducir los gastos de mantenimiento acordes con las referencias de clase mundial.



PASOS PARA EL ANTES DE UNA IMPLEMENTACIÓN



Levantamiento de información de la compañía para conocer los procesos actuales.



Reconocer en qué estado se encuentran los activos de la organización.



Conocer la estructura de la organización, para definir la cantidad de usuarios que van a interactuar en el sistema de gestión de activos.



Tiempo de trabajo para la implementación.



Determinar la cantidad de recursos del lado de la organización.



Planificación o valoración del proyecto donde se estima recursos en tiempo y perfiles, tanto del lado de la consultora y la del cliente.



IBM MAXIMO PARA LA GESTIÓN DE ACTIVOS Y MANTENIMIENTO



Los buenos programas para la gestión de activos son aquellos que han considerado la implementación de procesos, metodologías, criterios y mejores prácticas, como parte de un proceso de cambio cultural de la organización.

Con IBM Maximo las organizaciones que hacen un uso intensivo de activos pueden encontrar estas capacidades centrales dentro de una gama de soluciones específicas para el sector. De esta manera, puede gestionar mejor las inversiones y asegurarlas.

- **Gestión de trabajo:** Administra de manera central todas las actividades de trabajo.
- **Gestión de activos:** Permite que una organización se mueva desde lo correctivo hacia lo preventivo y predictivo.
- **Planificación y programación:** Ofrece la capacidad de localizar y realizar un seguimiento de los recursos de campo en un mapa público.



- **Salud y seguridad:** Ofrece un enfoque en la prevención.
- **Gestión de cadena de suministro:** Ayuda a cumplir con las normativas y a minimizar el riesgo.

“Los software de gestión de activos operativos ayudan a administrar, controlar y tener una visibilidad de todo el negocio.

Es así, que se tiene un control de los gastos, la gestión de recursos y una visibilidad de toda la organización y cómo está operando el negocio.”



¡Preparamos a las organizaciones hacia la transformación digital e innovación empresarial!



www.solex.biz/ibm-maximo/



Solex Oficina en Chile

Enrique Foster Norte 203
Las Condes, Santiago.

☎ Teléfono: +56 22 923 2900

✉ info@solex.cl



Solex Oficina en Colombia

Calle 7 Sur, No. 42-70 Oficina 1309, Piso 13,
Edificio FORUM, Poblado Medellín.

☎ Teléfono: +57 4 480 8980

✉ info@solex.com.co



Solex Oficina en Perú

☎ Teléfono: +51 1 706 2963

✉ info@solex.com.pe



Solex Oficina en Ecuador

☎ Teléfono: +593 99 299 8038

✉ info@solex.com.ec